

日経 VIDEO  
ワークライフバランス[DVD] 貸し出し申し込み用紙

申し込み日：平成      年      月      日
-------------------------------

↓ 貸し出しを希望するほうに印(○やッなど)を書き入れて下さい。

I ]ワークライフバランス	長時間残業、子育てや介護と仕事の両立など仕事にまつわる問題とWLBを実現するための取り組みや心構えを説く。
II ]ワークライフバランス実現のためのマネジメント	仕事の効率化、能力開発、低下した部下の意欲の高め方、円滑な社内コミュニケーションと情報共有など、管理職がWLBを実現するために取り組むべきポイントを解説。

視聴予定日	平成      年      月      日
-------	-------------------------

ご依頼主	組合名	
	担当者名	

**【貸し出しするにあたって注意点】**

- ◆視聴した日から7日以内に貴労組負担にてご返送願います。  
\* 他労組の視聴日が近い場合には、7日の返却期限を短縮させていただく場合があります。
- ◆返送の際には専用ケースに入れ、送付時に破損しないように梱包材などで厳重に梱包して下さい。
- ◆ディスクは両面とも指紋、汚れ、キズなどを付けないように取り扱って下さい。
- ◆万が一、キズなどを付け再生するのに支障が生じる場合になった際は弁償していただく事があります。  
(新しいDVDを購入する費用を負担していただきます)
- ◆このDVDは著作権法上、著作者に無断で複写(デジタル化含む)・改変することは出来ません。

-----  
**【地協使用欄】**※地協にて記入する欄のため、下記欄には記入しないようにして下さい。

貸出しの申込受付日 : 平成      年      月      日	返却された日 : 平成      年      月      日
再生チェック :	